



ARCHIVIO STORICO MEDIOBANCA VINCENZO MARANGHI

All. 2_IT – Richiesta di immagini per pubblicazione

Riservato all'ASMVM				
	N°	anno	Nome	Cognome
Rif. Richiesta di accesso				

Il Sottoscritto

Chiede la riproduzione di documenti dell'Archivio Storico Mediobanca a scopo di pubblicazione di cui si forniscono i seguenti dettagli

Titolo dell'opera	
Autore	
Curatore	
Editore	
Lingua edizione	
Data di pubblicazione	
Tiratura	
Edizione	
Info aggiuntive	

Dettaglio delle immagini richieste (aggiungere righe secondo necessità)

Titolo_documento	Segnatura archivistica	N° delle immagini



ARCHIVIO STORICO MEDIOBANCA VINCENZO MARANGHI

L'utente che desidera richiedere immagini deve

- 1) Compilare la richiesta e inviarla via mail all'indirizzo archivio.storico@mediobanca.com.
- 2) Ottenere le autorizzazioni alla pubblicazione da parte degli eventuali aventi diritto d'autore e inviarne una copia all'Archivio Storico Mediobanca Vincenzo Maranghi. Nel caso di **corrispondenza**, gli aventi diritto saranno gli eredi di mittente e destinatario; nel caso di **fotografie** gli aventi diritto saranno il fotografo e l'autore dell'eventuale opera riprodotta; nel caso di **immagine tratta da volume** gli aventi diritto saranno l'illustratore dell'immagine e/o l'editore. Si fa presente che la decadenza del diritto d'autore decorre dal 70° anno dalla morte dell'autore stesso.

Inoltre

- 3) L'autorizzazione alla pubblicazione è concessa in via non esclusiva, per una volta sola, e per una sola pubblicazione e una edizione in una lingua. Edizioni successive nonché ogni utilizzazione diversa da quella per la quale è stata concessa l'autorizzazione devono essere nuovamente autorizzate dall'Archivio Storico Mediobanca Vincenzo Maranghi.
- 4) Il richiedente è comunque responsabile per l'assolvimento di tutti gli obblighi nei confronti degli autori o degli aventi diritto prima della pubblicazione. L'Archivio Storico Mediobanca Vincenzo Maranghi non si assume alcuna responsabilità per l'uso non autorizzato delle immagini e/o per eventuali diritti reclamati dall'autore o dagli aventi diritto.
- 5) La duplicazione del materiale è proibita, inclusa qualsiasi forma di trasferimento e copiatura con strumenti elettronici.
- 6) Le riproduzioni non possono essere alterate in alcun modo. Non devono essere ridotte, frammentate o sovrastampate (ad esempio con scritte, colore, o altra immagine).
- 7) La riproduzione di un particolare dovrà essere identificata come tale nella citazione dell'immagine.
- 8) Nel caso la riproduzione, o parte di essa, compaia sulla copertina o sovraccoperta di libri, o su calendari, dépliant, poster o simili, è necessaria l'approvazione della bozza finale da parte dell'Archivio Storico Mediobanca Vincenzo Maranghi prima che questa sia stampata e messa in commercio.
- 9) Ogni immagine pubblicata dovrà riportare, nelle forme richieste dal caso, le specifiche dell'opera originale – *nome dell'autore, titolo dell'opera, data, tecnica, dimensioni, numero di inventario* - e l'indicazione di proprietà "Mediobanca - Archivio Storico Vincenzo Maranghi".
- 10) Ogni immagine dovrà riportare l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione.
- 11) Per la pubblicazione dei documenti archivistici è richiesta l'indicazione di proprietà "Mediobanca - Archivio Storico Vincenzo Maranghi", seguita dal nome del fondo e dell'autore del documento riprodotto.

L'eventuale uso improprio di immagini, comporta per il richiedente e/o la struttura di riferimento la sospensione immediata dal servizio di consultazione dell'archivio e richiesta di immagini.

Data:



ARCHIVIO STORICO MEDIOBANCA VINCENZO MARANGHI

Firma: